



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕНЕВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 28.08.2017 № 530

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета
Коченевского района Новосибирской области субсидий
юридическим лицам, предоставляющим услуги по организации
бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения
населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей
коммунальных услуг на территории муниципальных образований
Коченевского района Новосибирской области.**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом Коченевского района Новосибирской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Коченевского района Новосибирской области субсидий юридическим лицам, предоставляющим услуги по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Коченевского района (С.В. Миненкова) и разместить на официальном сайте администрации Коченевского района Новосибирской области (Н.А. Севостьянова).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Коченевского района Новосибирской области Крылова М.А.

Глава района

А.С. Новоторженцев

Утвержден
постановлением администрации
Коченевского района
Новосибирской области
от 28.08.2017 № 530

**Порядок предоставления из бюджета
Коченевского района Новосибирской области субсидий
юридическим лицам, предоставляющим услуги по организации
бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения
населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей
коммунальных услуг на территории муниципальных образований
Коченевского района Новосибирской области.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета Коченевского района Новосибирской области субсидий юридическим лицам, предоставляющим услуги по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, с учетом требований утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.09.2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

1.2. Субсидия юридическим лицам, предоставляющим услуги по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области. (далее-Субсидия) предоставляется на безвозмездной основе в целях:

1.2.1. финансового обеспечения (возмещения) затрат по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области, в том числе:

- 1) создание нормативного запаса топлива;
- 2) реконструкцию и модернизацию объектов (систем) ЖКХ;

- 3) ремонтно-восстановительные мероприятия объектов (систем) ЖКХ;
- 4) погашение кредиторской задолженности за топливно-энергетические ресурсы (уголь, электроэнергия, нефть, газ);

1.2.2. возмещения недополученных доходов;

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Коченевского района Новосибирской области по предоставлению Субсидий является администрация Коченевского района Новосибирской области (далее Администрация).

Предоставление субсидий осуществляется Администрацией в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете Коченевского района Новосибирской области на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке, на предоставление субсидий.

1.4. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), с учетом следующих критериев отбора:

- 1) осуществление деятельности по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области;

- 2) вид услуг, на который предоставляется Субсидия, предусмотрен Уставом юридического лица;

- 3) услуги предоставляются по регулируемым тарифам, в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок и условия предоставления Субсидий

2.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении Субсидии юридические лица, соответствующие требованиям, указанным в п.1.4 настоящего Порядка, представляют в Администрацию (отдел ЖКХ, энергетики и связи) следующие документы:

- 2.1.1. заявление на имя Главы Коченевского района Новосибирской области, подписанное руководителем, с просьбой предоставить Субсидию (по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку);

- 2.1.2. копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица (копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, зарегистрированных после 01.01.2017);

- 2.1.3. копия Устава;

- 2.1.4. копия бухгалтерского баланса и приложения к нему на последнюю отчетную дату;

- 2.1.5. копия договора поставки топливно-энергетических ресурсов и акт сверки взаиморасчетов между организацией и поставщиком топливно-энергетических ресурсов¹;

¹ Предоставляются при предоставлении субсидии на погашение кредиторской задолженности за топливно-энергетические ресурсы (уголь, электроэнергия, нефть, газ);

2.1.6. копия контракта (договора) подряда на выполнение ремонтно-восстановительных мероприятий объектов (систем) ЖКХ или реконструкцию и модернизацию объектов (систем) ЖКХ²;

2.1.7. копии актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных, счетов-фактур³;

2.1.8. копия сметного расчета на выполнение ремонтно-восстановительных мероприятий объектов (систем) ЖКХ или реконструкцию и модернизацию объектов (систем) ЖКХ⁴;

2.1.9. Статистическая отчетность по форме № 22-ЖКХ (сводная) (Сведения о работе жилищно-коммунальных организаций в условиях реформы), на последнюю отчетную дату⁵;

2.2. Копии документов должны быть сшиты, каждый документ отдельно, заверены подписью руководителя юридического лица и скреплены печатью (при наличии), с указанием расшифровки подписи и даты заверения документов.

2.3. В срок не более 5-ти рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в п. 2.1. настоящего Порядка, отдел ЖКХ, энергетики и связи представляет на рассмотрение Главы Коченевского района Новосибирской области ходатайство о выделении либо отказе в выделении Субсидии юридическому лицу.

При положительном решении вопроса о выделении Субсидии юридическому лицу направляется уведомление и издается распоряжение администрации Коченевского района Новосибирской области о выделении Субсидии.

При отрицательном решении вопроса о предоставлении Субсидии юридическому лицу направляется уведомление с указанием причины отказа в предоставлении Субсидии.

2.4. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие юридического лица, критериям, установленным пунктом 1.4. настоящего Порядка;

- недостоверность предоставленной юридическим лицом информации;

- не соответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.2. Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

- отсутствие средств в бюджете Коченевского района Новосибирской области для предоставления Субсидии.

² Предоставляются при предоставлении субсидии на обеспечение (возмещение) затрат на реконструкцию и модернизацию объектов (систем) ЖКХ и на ремонтно-восстановительные мероприятия объектов (систем) ЖКХ);

³ Предоставляются при предоставлении субсидии на обеспечение (возмещение) затрат на реконструкцию и модернизацию объектов (систем) ЖКХ и на ремонтно-восстановительные мероприятия объектов (систем) ЖКХ);

⁴ Предоставляются при предоставлении субсидии на обеспечение (возмещение) затрат на реконструкцию и модернизацию объектов (систем) ЖКХ и ремонтно-восстановительные мероприятия объектов (систем) ЖКХ).

⁵ Предоставляется при предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов

2.5. В случае неполного предоставления документов, юридическое лицо имеет право представить недостающие документы в течение 2-х рабочих дней с момента получения уведомления. Обжалование отказа в предоставлении Субсидии, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. При предоставлении Субсидии, обязательным условием её предоставления, включаемым в соглашение о предоставлении Субсидий, является согласие их получателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Администрацией и органом финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка их предоставления.

2.6.1. При предоставлении Субсидии юридическим лицам обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашение о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являются:

а) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты;
б) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидий, при принятии Администрацией решения о наличии потребности в указанных средствах;

2.7. Размер Субсидии определяется исходя из объема средств, предусмотренных в решении о бюджете на текущий финансовый год и из фактически произведенных расходов (или планируемых расходов) получателем Субсидии на цели, предусмотренные настоящим Порядком. Размер Субсидии не должен быть больше, чем документально подтвержденные фактические (или планируемые) расходы.

2.8. Получатель Субсидии в течении 3-х рабочих дней с момента получения уведомления о принятом решении о выделении Субсидии, должен обратиться в Администрацию (Отдел ЖКХ, энергетики и связи) для заключения Соглашения по типовой форме, согласно приложениям 2 и 3 к настоящему Порядку:

при предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение затрат по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области, согласно приложения 2 к настоящему Порядку;

при предоставлении субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), в связи с оказанием услуг по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области, согласно приложения 3 к настоящему Порядку.

2.9. В соглашении о предоставлении Субсидии должны быть предусмотрены:

- 1) объем, сроки и цели использования Субсидии;
- 2) порядок (сроки) перечисления Субсидии на счет получателя Субсидии, в случае необходимости с разбивкой на определенные периоды;
- 3) перечень документов отчетности по предоставляемой Субсидии, сроков и порядка их предоставления;
- 4) ответственность юридического лица за нарушение целей и порядка предоставления Субсидии;
- 5) порядок и сроки возврата Субсидии (остатков Субсидии) в бюджет Коченевского района Новосибирской области.

2.10. Соглашение может быть заключено только при выполнении требований, которым должны соответствовать юридические лица (далее – получатели субсидии) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в п. 1.2. настоящего Порядка.

2.11. При выполнении всех требований, указанных в разделе 2 настоящего Порядка, не позднее 3-х рабочих дней после принятия Администрацией решения и заключения Соглашения перечисление Субсидии осуществляется Администрацией на расчетный счет получателя субсидии в кредитной организации, указанный в Соглашении в соответствии со сроками и периодичностью, указанными в Соглашении.

3. Отчетность

3.1. Получатель субсидии в течение 5-ти рабочих дней после получения Субсидии обязан предоставить в Администрацию отчет об использовании полученных средств Субсидии по форме Приложения 4 к Порядку. К отчету должны быть приложены заверенные копии документов, подтверждающих расходы получателя субсидии на цели ее предоставления.

4. Порядок контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Администрация и орган финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.2. Получатель субсидии ведет учет полученных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых им в Администрацию, а также за нецелевое использование средств Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае нарушения условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, либо условий, закрепленных в Соглашении, получатель субсидий обязан возвратить Субсидию в бюджет Коченевского района Новосибирской области.

При отказе от добровольного возврата Субсидии, Субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Возврат Субсидии в бюджет Коченевского района Новосибирской области осуществляется если:

- выявлены факты нецелевого или неэффективного использования предоставленной Субсидии, а также нарушены условия, установленные при предоставлении Субсидии;

- установлены нарушения, выявленные по фактам проверок, проведенных Администрацией или органом финансового контроля;

- предоставленная Субсидия использована не в полном объеме в текущем финансовом году и отсутствует решение Администрации о наличии потребности в указанных средствах (возврату подлежит остаток не использованной Субсидии).

4.6. Решение о возврате Субсидии в случае нарушения условий предоставления Субсидии и остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, оформляется распоряжением Администрации.

Администрация в течение 5 рабочих дней с момента подписания правового акта направляет получателю субсидии уведомление о возврате Субсидии.

Получатель субсидии в течение 15 рабочих дней с момента получения письменного уведомления о возврате Субсидии обязан произвести возврат полученной Субсидии на лицевой счет Администрации, указанный в соглашении.

Приложение №1
к Порядку предоставления из бюджета
Коченевского района Новосибирской области субсидий
юридическим лицам, предоставляющим услуги
по организации бесперебойного водоснабжения,
водоотведения и теплоснабжения населения, объектов
социальной сферы и прочих потребителей коммунальных
услуг на территории муниципальных образований
Коченевского района Новосибирской области

Титульный Бланк
юридического лица

В администрацию Коченевского района
Новосибирской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении Субсидии

_____ (наименование Получателя субсидии, ИНН, КПП, адрес)

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета Коченевского района Новосибирской области субсидий юридическим лицам, предоставляющим услуги по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области, просит предоставить субсидию в размере _____ рублей в целях _____
(цифрами и прописью)

(цель использования)

Опись документов, предусмотренных пунктом 2.1. Порядка, прилагается.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Руководитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления из бюджета
Коченевского района Новосибирской области субсидий
юридическим лицам, предоставляющим услуги
по организации бесперебойного водоснабжения,
водоотведения и теплоснабжения населения, объектов
социальной сферы и прочих потребителей коммунальных
услуг на территории муниципальных образований
Коченевского района Новосибирской области

Соглашение
о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, в связи с оказанием услуг по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области

р.п. Коченево

« ___ » _____ 20__ г.

Администрация Коченевского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице

_____ (наименование должности руководителя или уполномоченного им лица)

_____, действующего на
_____ (фамилия, имя, отчество)

основании _____
(положение об органе власти, доверенность, распоряжение или иной документ)

с одной стороны, и _____,
(наименование для юридического лица,)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____
(наименование должности лица, представляющего Получателя)

_____, действующего
на

(фамилия, имя, отчество)

основании _____,
(Устав для юридического лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления из бюджета Коченевского района Новосибирской области субсидий юридическим лицам, предоставляющим услуги по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области, утвержденным постановлением администрации Коченевского района Новосибирской области от « ___ » _____ 20__ г. № ___ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

I. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Коченевского района Новосибирской области в 20__ году
_____ субсидии на _____

(наименование Получателя)

(указание цели предоставления субсидии)

(далее - Субсидия) по кодам бюджетной классификации расходов:

КБК _____;

КБК _____;

в рамках подпрограммы «_____»
программы Коченевского района Новосибирской области
«_____»

(указывается в случае если субсидия предоставляется в рамках программы)

II. Размер субсидии

2. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Коченевского района, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет:

в 20__ году _____ (_____) рублей, (_____% от общего
(сумма прописью)

объема затрат.

III. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. соответствие Получателя ограничениям установленным Порядком предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям установленным Порядком предоставления Субсидии, а именно:

осуществляет деятельность по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области;

вид услуг, на который предоставляется Субсидия, предусмотрен Уставом юридического лица;

услуги предоставляются по регулируемым тарифам, в соответствии с действующим законодательством.

3.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные

компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.4. Получателю не предоставляются средства из бюджета Коченевского района на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3.2. определение направления расходов на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению.

3.3. предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.4. установление запрета на конвертацию в иностранную валюту средств Субсидий, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

3.5. Подписывая настоящее соглашение Получатель соглашается на осуществление Администрацией и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и Порядка предоставления Субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах).

IV. Порядок перечисления субсидии

4. Перечисление Субсидии осуществляется не позднее 3-х рабочих дней после принятия Администрацией решения и заключения настоящего Соглашения на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в соответствии со сроками и периодичностью, указанными в настоящем соглашении.

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Администрация обязуется:

5.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии.

5.1.3. В случае если Получателем допущены нарушения условий, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Коченевского района.

5.2. Администрация вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. предоставлять Администрации документы, необходимые для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком предоставления субсидий;

5.3.1.2. направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение затрат, указанных в Приложении № 1 к настоящему Соглашению;

5.3.1.3. не конвертировать в иностранную валюту средства Субсидий, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидий;

5.3.2. Обеспечивать исполнение требований Администрации по возврату средств в бюджет Коченевского района Новосибирской области в случае установления фактов нарушения условий предоставления Субсидии.

5.3.3. Обеспечивать представление Администрации не позднее 5 рабочих дней с момента получения Субсидии отчет о расходах, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению;

5.3.4. Вести обособленный учет операций со средствами Субсидий.

5.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий, в том числе:

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться в Администрацию за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий, в том числе возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидий, при принятии Администрацией решения о наличии потребности в указанных средствах.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Анतिकоррупционная оговорка

7.1. Каждая из сторон Соглашения подтверждает, что ни сама сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением соглашения.

7.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия Соглашения и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в п. 7.1., в том числе со стороны руководства или работников сторон, третьих лиц.

7.3. Стороны обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их руководством, работниками и посредниками, действующими по соглашению, настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.

7.4. Сторонам Соглашения, их руководителям и работникам запрещается:

1) передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и так далее представителям публичных органов власти, должностным лицам, лицам, которые являются близкими родственниками представителей публичных органов власти или должностных лиц, либо лицам, иным образом связанным с органами государственной власти, в целях неправомерного получения преимуществ для сторон Соглашения, их руководства, работников или посредников, действующих по Соглашению;

2) передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и т. д. работникам или руководству другой стороны с целью обеспечить совершение ими каких-либо действий в пользу стимулирующей стороны

3) совершать иные действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

7.5. В случае возникновения у стороны Соглашения подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону об этом в письменной форме. Указанная сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Соглашению до получения подтверждения от другой стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

Подтверждение должно быть направлено в течение 14 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.6. В случае если нарушение одной из сторон настоящей оговорки подтвердится, другая сторона имеет право расторгнуть соглашение в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

7.7. В отношении третьих лиц (посредников) стороны обязуются:

1) проинструктировать их о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением Соглашения;

2) не привлекать их в качестве канала для совершения коррупционных

действий;

3) не осуществлять им выплат, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги;

4) включить данную антикоррупционную оговорку во все Соглашения и/или договоры, заключенные в исполнение настоящего Соглашения с третьими лицами.».

VIII. Заключительные положения

8.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

8.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до «__» _____ 20__ года / до исполнения Сторонами своих обязательств.

8.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

8.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

IX. Платежные реквизиты Сторон

Администрация района Новосибирской области	Коченевского	Наименование Субсидии	Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)		Место нахождения: (юридический адрес)	
Платежные реквизиты:		Платежные реквизиты:	

IX. Подписи Сторон

Глава Новосибирской области	Коченевского района	Получатель Субсидии
_____ / _____ (подпись) (ФИО)		_____ / _____ (подпись) (ФИО)
М.П.		М.П. (при наличии)

Направление расходования средств, предоставленных в виде субсидии из бюджета Коченевского района Новосибирской области на финансовое обеспечение затрат, в связи с оказанием услуг по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области

Наименование направления расходования средств	Средства субсидии, рублей

Глава Коченевского района
Новосибирской области

Получатель Субсидии

(подпись) / _____
(ФИО)

(подпись) / _____
(ФИО)

М.П.

М.П. (при наличии)

Отчет о расходовании средств, предоставленных в виде субсидии из бюджета Коченевского района Новосибирской области на финансовое обеспечение затрат, в связи с оказанием услуг по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области

(Наименование юридического лица, ОГРН)

Наименование юридического лица	№ и дата Соглашения	Сумма Соглашения, рублей	Наименование мероприятий (цели предоставления) субсидии	Информация на отчетную дату, рублей			Указать назначение платежа по каждому платежному поручению
				Дата платежного поручения	Номер платежного поручения	Сумма платежного поручения	
1	2		3	4	5	6	7

Примечание: каждая строчка — это новое платежное поручение

К отчету прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.

Руководитель
м.п (при наличии)

(подпись)

ФИО

Исполнитель (ФИО, тел)

Приложение 3
к Порядку предоставления из бюджета
Коченевского района Новосибирской области субсидий
юридическим лицам, предоставляющим услуги
по организации бесперебойного водоснабжения,
водоотведения и теплоснабжения населения, объектов
социальной сферы и прочих потребителей коммунальных
услуг на территории муниципальных образований
Коченевского района Новосибирской области

Соглашение
о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, в связи с оказанием услуг по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области

р.п. Коченево

«__» _____ 20__ г.

Администрация Коченевского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице

_____ (наименование должности руководителя или уполномоченного им лица)

_____, действующего на
_____ (фамилия, имя, отчество)

основании _____

_____ (положение об органе власти, доверенность, распоряжение или иной документ)

с одной стороны, и _____,

_____ (наименование для юридического лица,)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

_____ (наименование должности лица, представляющего Получателя)

_____, действующего на
_____ (фамилия, имя, отчество)

основании _____,

_____ (Устав для юридического лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления из бюджета Коченевского района Новосибирской области субсидий юридическим лицам предоставляющим услуги по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области, утвержденным постановлением администрации Коченевского района Новосибирской области от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Коченевского района Новосибирской области в 20__ году _____ субсидии на _____
(наименование Получателя)

_____ (указание цели предоставления субсидии)
(далее - Субсидия) по кодам бюджетной классификации расходов:

КБК _____;

КБК _____;

в рамках подпрограммы « _____ » программы Коченевского района Новосибирской области « _____ »

_____»
(указывается в случае если субсидия предоставляется в рамках программы)

II. Размер субсидии

2. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Коченевского района, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет:

в 20__ году _____ (_____) рублей, (_____ % от общего
(сумма прописью)

объема затрат (недополученных доходов);

III. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. соответствие Получателя ограничениям установленным Порядком предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1.Получатель соответствует критериям установленным Порядком предоставления субсидии, а именно:

осуществляет деятельность по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области;

вид услуг, на который предоставляется Субсидия, предусмотрен Уставом юридического лица;

услуги предоставляются по регулируемым тарифам, в соответствии с действующим законодательством.

3.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российским

юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.4. Получателю не предоставляются средства из бюджета Коченевского района на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3.2. определение направления расходов (недополученных доходов) на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению.

3.3. предоставление Получателем документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы).

3.4. Подписывая настоящее соглашение Получатель соглашается на осуществление Администрацией и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и Порядка предоставления субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах).

IV. Порядок перечисления субсидии

4. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 3-х рабочих дней после принятия Администрацией решения и заключения настоящего Соглашения на расчетный счет получателя субсидии в кредитной организации, в соответствии со сроками и периодичностью, указанными в настоящем соглашении.

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Администрация обязуется:

5.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии.

5.1.3. В случае если Получателем допущены нарушения условий, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Коченевского района.

5.2. Администрация вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Предоставить Администрации документы необходимые для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

5.3.2. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе направлять средства

Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), указанных в Приложении № 1 к настоящему Соглашению;

5.3.3. Обеспечивать исполнение требования Администрации по возврату средств в бюджет Коченевского района в случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии.

5.3.4. Обеспечивать представление Администрации не позднее 5 рабочих дней с момента получения Субсидии отчет о расходах, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению;

5.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий, в том числе:

5.3.5.1. Получателю запрещено приобретать за счет полученных средств иностранную валюту.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться в Администрацию за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Антикоррупционная оговорка

7.1. Каждая из сторон Соглашения подтверждает, что ни сама сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением соглашения.

7.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия Соглашения и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в п. 7.1., в том числе со стороны руководства или работников сторон, третьих лиц.

7.3. Стороны обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их руководством, работниками и посредниками, действующими по соглашению, настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.

7.4. Сторонам Соглашения, их руководителям и работникам запрещается:

1) передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и так далее представителям публичных органов власти, должностным лицам, лицам, которые являются близкими родственниками представителей публичных органов власти или должностных лиц, либо лицам, иным образом связанным с органами государственной власти, в целях неправомерного получения преимуществ для сторон Соглашения, их руководства, работников или посредников, действующих по Соглашению;

2) передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и т. д. работникам или руководству другой стороны с целью обеспечить совершение ими каких-либо действий в пользу стимулирующей стороны

3) совершать иные действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

7.5. В случае возникновения у стороны Соглашения подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону об этом в письменной форме. Указанная сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Соглашению до получения подтверждения от другой стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

Подтверждение должно быть направлено в течение 14 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.6. В случае если нарушение одной из сторон настоящей оговорки подтвердится, другая сторона имеет право расторгнуть соглашение в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

7.7. В отношении третьих лиц (посредников) стороны обязуются:

1) проинструктировать их о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением Соглашения;

2) не привлекать их в качестве канала для совершения коррупционных действий;

3) не осуществлять им выплат, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги;

4) включить данную антикоррупционную оговорку во все Соглашения и/или договоры, заключенные в исполнение настоящего Соглашения с третьими лицами.».

VIII. Заключительные положения

8.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

8.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до «___» _____ 20__ года / до исполнения Сторонами своих обязательств.

8.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

8.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

IX. Платежные реквизиты Сторон

Администрация Коченевского
района Новосибирской области

Наименование
Субсидии

Получателя

Место нахождения:
(юридический адрес)

Место нахождения:
(юридический адрес)

Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Глава Коченевского района
Новосибирской области

Получатель Субсидии

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

М.П.

М.П. (при наличии)

Направление расходования средств, предоставленных в виде субсидии из бюджета Коченевского района Новосибирской области на финансовое обеспечение затрат, в связи с оказанием услуг по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской области

Наименование направления расходования средств	Средства субсидии, рублей

Глава Коченевского района
Новосибирской области

Получатель Субсидии

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

М.П.

М.П. (при наличии)

Отчет о расходовании средств, предоставленных в виде субсидии из бюджета Коченевского района Новосибирской области на финансовое обеспечение затрат, в связи с оказанием услуг по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской

области _____
(Наименование юридического лица, ОГРН)

Наименование юридического лица	№ и дата Соглашения	Сумма Соглашения, рублей	Наименование мероприятий (цели предоставления) субсидии	Информация на отчетную дату, рублей			Указать назначение платежа по каждому платежному поручению
				Дата платежного поручения	Номер платежного поручения	Сумма платежного поручения	
1	2		3	4	5	6	7

Примечание: каждая строчка — это новое платежное поручение

К отчету прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.

Руководитель
м.п (при наличии)

(подпись)

ФИО

Исполнитель (ФИО, тел)

Приложение 4
к Порядку предоставления из бюджета
Коченевского района Новосибирской области субсидий
юридическим лицам, предоставляющим услуги
по организации бесперебойного водоснабжения, водоотведения
и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих
потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных
образований Коченевского района Новосибирской области

ОТЧЕТ

об использовании полученных средств на обеспечение (возмещение) затрат на организацию
бесперебойного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения населения, объектов социальной сферы и прочих
потребителей коммунальных услуг на территории муниципальных образований Коченевского района Новосибирской
области _____
(Наименование юридического лица, ОГРН)

Наименование юридического лица	№ и дата Соглашения	Сумма Соглашения, рублей	Наименование мероприятий (цели предоставления) субсидии	Информация на отчетную дату, Рублей			Указать назначение платежа по каждому платежному поручению
				Дата платежного поручения	Номер платежного поручения	Сумма платежного поручения	
1	2		3	4	5	6	7

Примечание: каждая строчка — это новое платежное поручение
К отчету прилагаются следующие документы:

1.
2.
Руководитель _____ ФИО
(подпись)

м.п. (при наличии)

Исполнитель (ФИО, тел)