



**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕНЕВСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.06.2017 № 341

Об утверждении Плана мероприятий по развитию муниципальной службы администрации Коченевского района на 2017-2018 годы

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Новосибирской области от 01.02.2005 N 265-ОЗ "О государственной гражданской службе Новосибирской области" Администрация Коченевского района **постановляет:**

1. Утвердить План мероприятий по развитию муниципальной службы администрации Коченевского района на 2017-2018 годы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить на официальном сайте администрации Коченевского района (Севостьянова Н.А.).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить управляющего делами администрации Коченевского района О.В. Смирнова.

Глава района

А.С. Новоторженцев

**ПЛАН**  
**мероприятий по развитию муниципальной службы**  
**администрации Коченевского района на 2017-2018 годы**

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Ожидаемый результат
<b>I. Мероприятия по развитию муниципальной службы</b>				
1.1	Мониторинг федерального законодательства и законодательства Новосибирской области по вопросам муниципальной службы	ООК и КР	в течение планируемого периода	обеспечение соответствия нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы федеральному законодательству и законодательству Новосибирской области
1.2	Разработка проектов нормативных правовых актов Коченевского района по вопросам муниципальной службы	ООК и КР	в течение планируемого периода	обеспечение соответствия нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы федеральному законодательству и законодательству Новосибирской области
1.3	Обеспечение ведения раздела "Муниципальная служба" на официальном сайте администрации Коченевского района в информационно-	ИАО	в течение планируемого периода	обеспечение открытости и доступности муниципальной службы общественному контролю

	телекоммуникационной сети Интернет			
1.4	Обеспечение координации деятельности специалистов администрации по вопросам муниципальной службы и кадров, оказание им методической помощи	ООКиКР	в течение планируемого периода	обеспечение предоставления преимущественного права на замещение должности муниципальной службы при проведении организационно-штатных мероприятий муниципальными служащими, имеющими более высокую квалификацию, большую продолжительность стажа муниципальной службы, более высокие результаты профессиональной служебной деятельности

## II. Развитие профессиональных компетенций муниципальных служащих

2.1	Применение современных технологий отбора кадров на муниципальную службу при проведении конкурсных процедур	ООК и КР	в течение планируемого периода	повышение объективности и эффективности механизма отбора (привлечения) кадров на муниципальную службу
2.2	Обеспечение формирования, подготовки и эффективного использования кадрового резерва на муниципальной службе	ООК и КР	в течение планируемого периода	повышение эффективности работы с кадровым резервом на муниципальной службе
2.3	Расширение практики использования испытательного срока при замещении должностей муниципальной службы	ООК и КР	в течение планируемого периода	оценка деловых и профессиональных качеств муниципального служащего, оказание содействия в профессиональном становлении
2.4	Формирование и использование при замещении должностей	ООК и КР	в течение планируемого периода	привлечение на муниципальную службу молодых квалифицированных специалистов

	муниципальной службы информационной базы данных о наиболее перспективных студентах старших курсов		о периода	
2.5	Аттестация муниципальных служащих в целях определения их соответствия замещаемой должности муниципальной службы	ООК и КР	в течение планируемого периода	совершенствование механизмов организации мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих
2.6	Мониторинг кадрового состава администрации муниципального образования	ООК и КР	в течение планируемого периода (ежемесячно)	оценка кадрового состава администрации

### **III. Повышение эффективности муниципальной службы**

3.1	Обеспечение разработки квалификационных требований к должностям муниципальной службы с учетом компетентностного подхода	ООК и КР	в течение планируемого периода	обеспечение компетентностного подхода при формировании кадрового состава органов местного самоуправления
3.2	Мониторинг должностных инструкций муниципальных служащих с целью актуализации и оптимизации их содержания, внедрения показателей эффективности и результативности	ООК и КР	в течение планируемого периода	совершенствование деятельности муниципальных служащих, повышение результативности деятельности муниципальных служащих

#### IV. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции

4.1	<p>Организационное, консультативное, методическое обеспечение функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемых в государственных органах, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемых в органах местного самоуправления</p>	ООК и КР	в течение планируемого периода	повышение эффективности функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе
4.2	<p>Совершенствование системы контроля за соблюдением муниципальными служащими требований, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы</p>	ООК и КР	в течение планируемого периода	предупреждение нарушений гражданскими служащими и муниципальными служащими законодательства о гражданской службе, муниципальной службе
4.3	<p>Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии</p>	ООК и КР	в течение планируемого периода	повышение эффективности деятельности подразделений кадровых служб по противодействию коррупции

	коррупции, по программам дополнительного профессионального образования в указанной сфере деятельности			
4.4	Мониторинг федерального законодательства, законодательства Новосибирской области по вопросам противодействия коррупции, разработка проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	Юридический отдел ООКиКР	в течение планируемого периода	Приведение нормативных правовых актов администрации по вопросам противодействия коррупции в соответствие федеральному и областному законодательству
4.5	Мониторинг страницы «Противодействие коррупции» на официальном сайте администрации на предмет полноты размещения информации по вопросам профилактики и противодействия коррупции	ИАО Юридический отдел ООКиКР	в течение планируемого периода (ежеквартально)	Обеспечение открытости и доступности общественному контролю муниципальной службы

Применяемые сокращения:

ООК и КР – отдел организационно-контрольной и кадровой работы;

ИАО – информационно-аналитический отдел