



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕНЕВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31.08.2021 № 461

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории Коченевского района Новосибирской области

В соответствии с пп.9 п.1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](#) от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», п. 1 статьи 9 Федерального [закона](#) от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Минприроды России от 01.12.2020 №999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», руководствуясь Уставом Коченевского района

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории Коченевского района Новосибирской области.

2. Опубликовать постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Коченёвского района (Л.Е.Клёц) и на официальном сайте администрации Коченевского района Новосибирской области (Н.А. Севостьянова).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2021 г. и действует до 01.09.2027 г.

4. Признать утратившими силу постановление администрации Коченевского района от 30.07.2013 №1781 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории Коченевского района Новосибирской области» и постановление администрации Коченевского района от 28.03.2018 №158 «О внесении изменений в постановление администрации Коченевского района Новосибирской области от 30.07.2013 № 1781» с 01.09.2021 г.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Коченевского района М.А.Крылова.

Глава района

Е.П. Антипов

Приложение
к постановлению администрации
Коченевского района
Новосибирской области
от 31.08.2021 № 461

Порядок организации и проведения общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории Коченевского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации проведения общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории Коченевского района Новосибирской области (далее Порядок) разработан в соответствии с Конституцией РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минприроды России от 01.12.2020 №999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», Уставом Коченевского района и регламентирует порядок организации и проведения общественных обсуждений (далее – общественные обсуждения) о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории Коченевского района Новосибирской области (далее – муниципальный район).

1.2. Цели проведения общественных обсуждений:

- соблюдение основных принципов охраны окружающей среды, установленных Федеральным [законом](#) от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- информирование общественности об объектах экологической экспертизы, а также о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, на территории муниципального района;
- выявление общественных предпочтений и их учет в процессе оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду при проведении экологической экспертизы;
- учет мнения населения при принятии решения о размещении на территории муниципального района объектов, хозяйственная и иная деятельность которых может причинить вред окружающей среде;
- своевременное выявление потенциальных экологических конфликтов и их разрешение на ранней стадии.

1.3. Общественные обсуждения - комплекс мероприятий направленных на информирование общественности о намечаемой хозяйственной и иной деятельности и ее возможном воздействии на окружающую среду, с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия намечаемой и иной деятельности на окружающую среду при проведении государственной экологической экспертизы.

1.4. Материалы общественных обсуждений являются частью документации, подготавливаемой при проведении оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду.

1.5. Материалы оценки воздействия на окружающую среду должны отвечать требованиям, утвержденным Приказом Минприроды России от 01.12.2020 №999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду».

1.6. Предметом общественных обсуждений является планируемая на территории муниципального района хозяйственная и иная деятельность, которая может оказать прямое или косвенное воздействие на окружающую среду, независимо от организационно-правовых форм собственности субъектов хозяйственной и иной деятельности и которая подлежит

экологической экспертизе в соответствии с Законом об экологической экспертизе.

2. Состав участников общественных обсуждений

2.1. Участниками общественных обсуждений являются:

- юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, планирующие хозяйственную или иную деятельность (далее - заказчики общественных обсуждений);
- юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, интересы которых могут быть прямо либо косвенно затронуты планируемой хозяйственной или иной деятельностью;
- общественные организации, объединения;
- граждане, достигшие на день проведения общественных обсуждений 18-летнего возраста и постоянно проживающие на территории муниципального района;
- органы местного самоуправления Коченевского района, органы местного самоуправления поселений Коченевского района.

3. Порядок организации общественных обсуждений

3.1. Заказчик общественных обсуждений направляет в адрес администрации Коченевского района Новосибирской области уведомление о проведении общественных обсуждений проекта технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду или уведомление о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) (далее – объекты общественных обсуждений), в котором указывается информация в соответствии с п. 4.6. Приказа Минприроды России от 01.12.2020 №999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду»:

а) заказчик и исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду (наименование - для юридических лиц; фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуальных предпринимателей; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; юридический и (или) фактический адрес - для юридических лиц; адрес места жительства - для индивидуальных предпринимателей; контактная информация (телефон, адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии));

б) наименование, юридический и (или) фактический адрес, контактная информация (телефон и адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии) органа местного самоуправления, ответственного за организацию общественных обсуждений;

в) наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

г) цель планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

д) предварительное место реализации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

е) планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду;

ж) место и сроки доступности объекта общественного обсуждения;

з) предполагаемая форма и срок проведения общественных обсуждений, в том числе форма представления замечаний и предложений (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний указывается дата, время, место проведения общественных слушаний; в случае проведения общественных обсуждений в форме опроса указываются сроки проведения опроса, а также место размещения и сбора опросных листов (если оно отличается от места размещения объекта общественных обсуждений), в том числе в электронном виде);

и) контактные данные (телефон и адрес электронной почты (при наличии) ответственных лиц со стороны заказчика (исполнителя) и органа местного самоуправления;

к) иная информация по желанию заказчика (исполнителя).

3.2. На основании полученного уведомления от заказчика общественных обсуждений с указанием вопроса, выносимого на общественное обсуждение, и

предоставленных документов, в срок не более 15 рабочих дней, администрацией Коченевского района Новосибирской области принимается распоряжение администрации Коченевского района Новосибирской области о проведении общественных обсуждений. Распоряжение администрации Коченевского района Новосибирской области о проведении общественных обсуждений (далее - Распоряжение), которое подлежит опубликованию в бюллетене органов местного самоуправления Коченевского района и размещению на официальном сайте администрации Коченевского района в течение 7 рабочих дней с момента подписания, но не позднее, чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, исчисляемого с даты обеспечения доступности объекта общественных обсуждений для ознакомления.

3.3. В Распоряжении указывается предмет и форма общественных обсуждений, длительность, дата, время и место их проведения, адрес размещения материалов общественных обсуждений.

3.4. Длительность проведения общественных обсуждений с даты обеспечения доступа общественности к объекту общественных обсуждений составляет:

а) по проекту Технического задания (в случае принятия заказчиком решения о проведении его общественного обсуждения) или по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I - III категорий, а также если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. N 174-ФЗ "Об экологической экспертизе" - не менее 10 календарных дней;

б) по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду (или объекту экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) - не менее 30 календарных дней (без учета дней проведения общественных слушаний).

3.5. Форма проведения общественных обсуждений определяется заказчиком:

а) простое информирование (информирование общественности с указанием места размещения объекта общественного обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты, согласно уведомлению), в случае проведения общественного обсуждения проекта Технического задания, объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду, переработанного в соответствии с отрицательным заключением государственной экологической экспертизы, или доработанного по замечаниям экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий согласно пункту 6 настоящих требований, а также предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I - III категорий, а также если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. N 174-ФЗ "Об экологической экспертизе";

б) опрос (информирование общественности с указанием места размещения для ознакомления объекта общественных обсуждений, порядком сбора замечаний, комментариев и предложений общественности в форме опросных листов и оформлением протокола опроса);

в) общественные слушания (информирование общественности с указанием места размещения для ознакомления объекта общественных обсуждений, даты, времени и места проведения общественных слушаний, и оформлением регистрационных листов и протокола общественных слушаний);

г) иная форма общественных обсуждений, обеспечивающая информирование общественности, ее ознакомление с объектом общественных обсуждений и получение замечаний, комментариев и предложений по объекту общественных обсуждений с указанием места размещения материалов для обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений (конференция, круглый стол, анкетирование, консультации с общественностью, а также совмещение форм, указанных в настоящем пункте).

3.6. Уведомление о проведении общественных обсуждений проекта технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду и (или) уведомление о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) подлежат опубликованию и размещению не позднее чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, исчисляемого с даты обеспечения доступности объекта общественных обсуждений для ознакомления:

а) на муниципальном уровне – на официальном сайте администрации Коченевского района;

б) на региональном уровне – на официальном сайте территориального органа Росприроднадзора и на официальном сайте министерства природных ресурсов и экологии Новосибирской области.

в) на федеральном уровне – на официальном сайте Росприроднадзора (в случае проведения оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального уровня);

г) на официальном сайте инициатора (при его наличии).

3.7. При несоответствии материалов требованиям Приказа Минприроды России от 01.12.2020 №999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», Распоряжение не принимается, а материалы возвращаются заказчику общественных обсуждений.

4. Рабочая группа по общественным обсуждениям

4.1. Для организации и проведения общественных обсуждений создается временная рабочая группа (далее – рабочая группа). Состав рабочей группы утверждается Распоряжением. В состав рабочей группы включаются представители органов местного самоуправления муниципального района, представители органов местного самоуправления поселений, а также представители инициатора общественных обсуждений.

В период временного отсутствия одного из членов рабочей группы участие в заседании рабочей группы принимает лицо, исполняющее должностные обязанности члена рабочей группы по основному месту работы.

4.2. Рабочая группа с момента принятия Распоряжения:

- информирует общественность о проведении общественных обсуждений в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

- проводит анализ представленных инициатором материалов и документации, которая подлежит рассмотрению в ходе проведения общественных обсуждений, в том числе с выездом на предполагаемое место осуществления деятельности;

- запрашивает иные необходимые материалы и информацию от инициатора обсуждений;

- оказывает необходимое содействие и осуществляет последующий контроль за информированием населения о проведении общественных обсуждений и обеспечение доступа для ознакомления всем желающим с материалами и документами о деятельности, подлежащей обсуждению;

- составляет список лиц, участвующих в общественных обсуждениях;

- устанавливает порядок выступлений на общественных обсуждениях, проводит опросы участников обсуждений по вопросам, являющимся предметом разногласий в ходе проведения общественных обсуждений;

- осуществляет прием и регистрацию письменных предложений и замечаний, поступивших в ходе общественных обсуждений от их участников;

- ведет протокол общественных обсуждений и итоговый протокол общественных обсуждений в соответствии с настоящим Порядком;

- осуществляет учет и хранение материалов общественных обсуждений, представление материалов для ознакомления и выдачу копий итогового протокола.

4.3. Рабочая группа вправе привлекать к своей деятельности специалистов и экспертов для выполнения консультационных и экспертных работ.

4.4. Члены рабочей группы при проведении общественных обсуждений вправе высказывать свое мнение по предмету общественных обсуждений, задавать вопросы всем участникам обсуждений.

5. Информирование о проведении общественных обсуждений

5.1. Информирование общественности и других участников общественных обсуждений организуется рабочей группой в соответствии с п. 11 настоящего Порядка. Дополнительное информирование общественности (в случае его осуществления) путем распространения информации, указанной в уведомлении по радио, на телевидении, в периодической печати, через информационно-коммуникационную сеть «Интернет», а также иными способами, обеспечивающими распространение информации осуществляется за счет средств инициатора общественных обсуждений.

5.2. К публикации представляются сведения о:

- название, цель и месторасположение намечаемой деятельности;
- наименование и адрес заказчика или его представителя;
- примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду;
- орган, ответственный за организацию общественных обсуждений;
- предполагаемая форма общественных обсуждений (опрос, слушания);
- форма представления замечаний и предложений;
- сроки и место доступности технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду;
- адрес и сроки подачи замечаний и предложений;
- дата, время и место проведения общественных слушаний (при проведении общественных обсуждений в форме слушаний);
- дата подведения итогов общественных обсуждений в форме опроса (при проведении общественных обсуждений в форме опроса);
- иная информация.

В случае если рабочей группой пропущен срок опубликования информационного сообщения в средствах массовой информации, дата проведения общественных обсуждений должна быть перенесена на срок не менее семи дней с внесением соответствующих изменений в Распоряжение.

5.3. Рабочая группа с момента принятия Распоряжения, и до окончания срока оформления итогового протокола обеспечивает размещение (нахождение) одного экземпляра материалов и документов о намечаемой хозяйственной или иной деятельности в общедоступном месте для ознакомления всеми заинтересованными участниками общественных обсуждений по адресу: Новосибирская обл., р.п.Коченево, ул.Октябрьская д.51, каб.114.

6. Порядок проведения и оформления результатов общественных обсуждений в форме общественных слушаний

6.1. Общественные слушания проводятся поэтапно и включают в себя:

- организацию доступа всех участников общественных слушаний к материалам и документации о подлежащей обсуждению намечаемой хозяйственной и иной деятельности на весь период прохождения общественных обсуждений - с момента принятия Распоряжения, и до дня окончания срока подготовки итогового протокола общественных обсуждений;

- прием рабочей группой письменных предложений, замечаний по материалам и документации всех участников общественных слушаний - с момента принятия Распоряжения

и до дня окончания срока подготовки итогового протокола общественных обсуждений;

- проведение общественных слушаний путем собрания всех заинтересованных участников, с ведением протокола и предоставлением участникам возможности для выступлений по обсуждаемому вопросу - в сроки предусмотренные п.9 настоящего Порядка.

6.2. Общественные слушания могут проводиться в режиме видеосвязи.

6.3. Регистрация участников общественных слушаний проводится рабочей группой по общественным обсуждениям в сроки и в местах, указанных в информационном сообщении о проведении общественных обсуждений. При этом составляется список участников общественных обсуждений, который должен содержать фамилии, имена, отчества физических лиц и наименования юридических лиц (в случае, если участник представлял юридическое лицо), адреса и телефоны этих участников слушаний, согласие на обработку персональных данных.

Физические лица представляют документы, удостоверяющие личность, представители юридических лиц - документы, подтверждающие полномочия представителя, оформленные в установленном законом порядке.

6.4. В случае невозможности личного (очного) участия в общественных слушаниях участник вправе до дня проведения общественных обсуждений направить свои предложения и замечания письменно в адрес рабочей группы по общественным обсуждениям, приложив копию документов, подтверждающих его право на участие в таких общественных обсуждениях (документ, удостоверяющий личность, документ, подтверждающий полномочия представителя). В таком случае регистрация участника осуществляется на основании указанного обращения, а предложения и замечания подлежат учету и внесению в протокол.

6.5. Участники общественных обсуждений, прошедшие соответствующую регистрацию, имеют право представить замечания и предложения в письменном или устном виде.

6.6. Замечания и предложения лиц, не являющихся участниками общественных обсуждений, а равно замечания и предложения, не позволяющие установить фамилию, и (или) имя, и (или) отчество, и (или) место жительства физического лица, а также наименование и (или) организационно-правовую форму юридического лица, а равно поступившие в рабочую группу по общественным обсуждениям после проведения общественных обсуждений в протокол не вносятся и не рассматриваются.

6.7. Общественные слушания проводит председатель общественных слушаний совместно с представителями заказчика.

6.8. Председателем общественных слушаний является глава Коченевского района или его заместитель в соответствии с Распоряжением.

6.9. Председатель общественных слушаний:

- открывает общественные слушания, оглашает тему и повестку в рамках проведения общественных слушаний, представляет заинтересованной общественности заказчика;
- предлагает регламент проведения общественных слушаний;
- ведет общественные слушания, следит за соблюдением регламента проведения слушаний;
- подводит итоги общественных слушаний;
- подписывает протокол;
- осуществляет иные полномочия в целях проведения слушаний.

6.10. Секретарем общественных слушаний является главный специалист по охране окружающей среды администрации Коченевского района, который ведет протокол.

6.11. При наличии технической возможности осуществляется аудиозапись или видеосъемка прохождения общественных обсуждений, копия которых впоследствии используется для составления итогового протокола и приобщается к нему.

6.12. По результатам общественных слушаний рабочей группой составляется [протокол](#) по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

В протоколе общественных слушаний указывается:

- а) объект общественных обсуждений;
- б) способ информирования общественности о дате, месте и времени проведения общественных слушаний;

в) место (в том числе по решению заказчика в сети "Интернет") и сроки доступности для общественности материалов по объекту общественного обсуждения, но не менее чем за 20 календарных дней до дня проведения общественных слушаний и 10 календарных дней после дня проведения общественных слушаний;

г) дата, время и место проведения общественных слушаний;

д) общее количество участников общественных слушаний;

е) вопросы, обсуждаемые на общественных слушаниях;

ж) предмет разногласий между общественностью и заказчиком (исполнителем) (в случае его наличия);

з) иная информация, детализирующая учет общественного мнения.

и) одно из следующих решений:

- признание общественных слушаний состоявшимися;
- признание общественных слушаний несостоявшимися.

6.13. Общественные слушания признаются несостоявшимися в случае, если количество зарегистрированных участников слушаний составляет менее 10 человек.

6.14. Срок подготовки Протокола составляет не более пяти рабочих дней со дня проведения общественных слушаний.

6.15. Обязательным приложением к протоколу общественных слушаний является список зарегистрированных участников общественных слушаний.

6.16. Протокол оформляется в трех экземплярах, каждый экземпляр протокола прошивается и подписывается представителями органов местного самоуправления, граждан, общественных организаций (объединений), заказчика.

6.17. Регистрационные листы участников общественных слушаний оформляются в табличной форме и содержат:

а) наименование объекта общественных слушаний;

б) дату, место проведения общественных слушаний;

в) регистрационный номер участника общественных слушаний;

г) фамилию, имя, отчество (при наличии) участника общественных слушаний;

д) адрес, телефон (для физических лиц - адрес места жительства и телефон, для представителей организаций - адрес места нахождения и телефон организации);

е) наименование организации (для представителей организаций);

ж) подпись, согласие на обработку персональных данных (в случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате подписи отсутствуют).

6.18. Материалы по проведенным общественным обсуждениям, в том числе представленная заказчиком обосновывающая документация, первый экземпляр итогового протокола, полученные рабочей группой письменные замечания и предложения по предмету общественных обсуждений и другие документы хранятся в администрации Коченевского района и предъявляются для ознакомления всем заинтересованным лицам. По письменному запросу граждан и организаций рабочая группа выдает копию итогового протокола общественных обсуждений.

7. Порядок проведения и оформления результатов общественных обсуждений в форме опроса

7.1. Общественные обсуждения в форме опроса проводятся в случае невозможности проведения общественных слушаний, в связи с введением режима чрезвычайной ситуации, неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, запретом на проведение публичных мероприятий на территории муниципального района.

7.2. Проведение опроса осуществляется в сроки, установленные распоряжением администрации района о назначении общественных обсуждений.

7.3. Проведение опроса обеспечивает администрация Коченевского района.

7.4. Минимальная численность жителей Коченевского района, участвующих в опросе, составляет 10 человек.

7.5. При проведении опроса могут быть использованы следующие методы:

- заполнение опросного листа по форме приложения №2;
- прием предложений и замечаний в журнале учета предложений и замечаний.

7.6. Опросные листы, журнал регистрации опросных листов, журнал учета предложений и замечаний располагаются в местах размещения документации, выставяемой на общественные обсуждения.

7.7. Заполненные опросные листы могут быть оставлены в местах их размещения, где их регистрируют в журнале регистрации опросных листов, или направлены в администрацию района по адресу: Новосибирская область, р.п.Коченево, ул.Октябрьская, д.43 или на адрес электронной почты kochadm@bk.ru.

7.8. Заполненные опросные листы, поступившие в администрацию района, регистрируются в журнале регистрации опросных листов.

7.9. Подведение итогов общественных обсуждений в форме опроса осуществляет рабочая группа.

7.10. Рабочая группа подсчитывает результаты опроса путем обработки данных, содержащихся в опросных листах и (или) журнале учета поступивших замечаний и предложений.

7.11. На основании полученных результатов составляется протокол общественных обсуждений по форме приложения №3 в течение не более 5 рабочих дней после окончания проведения опроса и подписывается представителями соответствующего органа местного самоуправления и заказчика (исполнителя), в котором указываются:

- а) объект общественных обсуждений;
- б) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- в) способ информирования общественности о сроках проведения опроса, месте размещения и сбора опросных листов, в том числе в электронном виде;
- г) число полученных опросных листов;
- д) число опросных листов, признанных недействительными (опросные листы, в которых отсутствует позиция участника общественных обсуждений: ответы на поставленные вопросы и (или) замечания, предложения и комментарии в отношении объекта общественных обсуждений);
- е) результаты опроса, включая дополнительные к поставленным вопросам позиции, замечания, предложения и комментарии, выявленные по объекту общественных обсуждений, в том числе одно из следующих решений:

- признание опроса состоявшимся;
- признание опроса несостоявшимся;

7.12. Опрос признается состоявшимся в случае:

- если в нем приняло участие количество жителей, не менее минимального количества жителей, установленного пунктом 7.4 настоящего Порядка;
- число недействительных опросных листов (листы неустановленного образца, в которых отсутствует следующая информация (фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, его адрес места жительства, личная подпись), а также опросные листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса) не превышает 50% от общего числа участников опроса.

7.13. Протокол по результатам проведения опроса изготавливается комиссией в двух экземплярах (один - заказчику, второй - администрации района) в течение 5 рабочих дней после окончания опроса.

7.14 К протоколу общественных обсуждений в форме опроса прилагаются опросные листы (заполняются и подписываются опрашиваемым, за исключением случаев проведения опроса в дистанционном формате, представителями заказчика (исполнителя) и органа местного самоуправления и содержат: четкие и ясные формулировки вопросов по существу выносимого на обсуждение вопроса, не допускающие возможности их неоднозначного толкования; разъяснение о порядке заполнения; дополнительное место для изложения в свободной форме позиции (комментариев, замечаний и предложений) участника опроса по объекту общественных обсуждений), посредством сбора которых по адресу размещения объекта общественных обсуждений либо по иному адресу, указанному в уведомлении, а также по адресу(ам) электронной почты, указанному(ым) в уведомлении, осуществляется прием замечаний и предложений общественности в течение всего срока

7.15. Протокол по результатам проведения опроса, заполненные опросные листы, журнал регистрации опросных листов, журнал учета поступивших замечаний и предложений направляются заказчику в течение 3 рабочих дней после его подписания.

8. Учет результатов проведенных общественных обсуждений

8.1. Результаты общественных обсуждений учитываются при проведении оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в целях недопущения (предупреждения) на территории муниципального района возможных неблагоприятных воздействий на окружающую среду и связанных с ними социальных, экономических и иных последствий, в случае реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

8.2. По итогам общественных обсуждений администрацией Коченевского района Новосибирской области также могут быть приняты следующие решения:

- об организации и проведении в порядке, установленном действующим законодательством, общественной экологической экспертизы;
- о направлении в письменной форме федеральным органам исполнительной власти в области экологической экспертизы аргументированных предложений по экологическим аспектам реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

9. Финансирование проведения общественных обсуждений

9.1. Необходимые расходы, в том числе на опубликование информационного сообщения, организацию доступа к материалам и документации о намечаемой деятельности, затраты на использование помещения для проведения общественных обсуждений и другие расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений по вопросам реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности несет заказчик общественных обсуждений.

9.2. В случае если общественные обсуждения проводятся по инициативе органов местного самоуправления, финансирование расходов осуществляется в установленном законом порядке за счет средств соответствующего бюджета.

\

Приложение №1
к Порядку организации и проведения
общественных обсуждений о
намечаемой хозяйственной и иной
деятельности, которая подлежит
экологической экспертизе на
территории Коченевского района
Новосибирской области



**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕНЕВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

632640, Новосибирская область, р.п.Коченево, ул. Октябрьская, д.43, тел.: 8(38351)231-91
ИНН 5425000045 КПП 542501001 ОГРН 1055464000019 E-mail: kochadm@bk.ru

«___» _____ 20__ г.
(дата)

___ ч ___ мин.
(время)

(место проведения)

**ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
(в форме общественных слушаний)**

по объекту государственной экологической экспертизы:

« _____
_____»

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы:
« _____ » проведены в форме общественных слушаний.

Председатель: _____

Секретарь: _____

Присутствующие: _____

Общее количество участников общественных обсуждений: _____

Повестка дня:

1. Проведение общественных обсуждений по объекту государственной экологической
экспертизы

« _____ »

**Инициатор общественных обсуждений
(Заказчик):** _____

Организатор общественных обсуждений:

Информация о проведении общественных обсуждений доведена до сведения
общественности через средства массовой информации:

Материалы и документация о намечаемой деятельности размещены для
ознакомления в период с _____ по _____ 20__ года в

_____ (место размещения для обеспечения доступа
общественности).

**Общественные обсуждения проведены на основании следующих нормативных
правовых актов:**

- 1) _____
- 2) _____
- 3) и т.д. _____

СЛУШАЛИ:

1. _____ -

(ФИО, должность) (содержание выступления)

2. _____ -

(ФИО, должность) (содержание выступления)

ВЫСТУПИЛИ:

1. _____ -

(ФИО, должность) (содержание выступления)

2. _____ -

(ФИО, должность) (содержание выступления)

3. и т.д.. _____ -

(ФИО, должность) (содержание выступления)

Участники общественных обсуждений, заслушав и обсудив выступления, пришли к
следующим выводам и решениям:

1. Признать общественные обсуждения состоявшимися/не состоявшимися.
2. _____
3. _____

Председатель рабочей группы _____ Ф.И.О.

Секретарь рабочей группы _____ Ф.И.О.

Представитель заказчика _____ Ф.И.О.

Представитель общественности _____ Ф.И.О.

Приложение №2
к Порядку организации и проведения
общественных обсуждений о
намечаемой хозяйственной и иной
деятельности, которая подлежит
экологической экспертизе на
территории Коченевского района
Новосибирской области

Опросный лист

по изучению общественного мнения при проведении общественных обсуждений по
объекту государственной экологической экспертизы « _____ ».

1 Фамилия, имя,
отчество _____

2 Место жительства,
адрес _____

3 Род
занятий _____
(адрес, телефон, иное; заполняется при необходимости получения ответа)

4 Наименование организации, адрес, телефон (заполняется, если участник опроса
представляет
организацию) _____

5. *Формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении вопроса*
Ответ: _____

6 Оценка полноты представленной информации о планируемой деятельности:

7 Общее мнение о содержании документации, вопросы, комментарии, предложения,
пожелания:

Дата _____ Подпись* _____

* Подписывая настоящий опросный лист я соглашаюсь на обработку (хранение, передачу) моих персональных данных, указанных в настоящем опросном листе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 31.12.2017) "О персональных данных" и исключительно в целях соблюдения моих прав в части проведения государственной экологической экспертизы указанной в настоящем опросном листе документации в соответствии с Приказом Минприроды России от 01.12.2020 №999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду»

Дата _____ Подпись _____

Приложение №3
к Порядку организации и проведения
общественных обсуждений о
намечаемой хозяйственной и иной
деятельности, которая подлежит
экологической экспертизе на
территории Коченевского района
Новосибирской области



**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕНЕВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

632640, Новосибирская область, р.п.Коченево, ул. Октябрьская, д.43, тел.: 8(38351)231-91
ИНН 5425000045 КПП 542501001 ОГРН 1055464000019 E-mail: kochadm@bk.ru

« _____ » _____ 20__ г.
(дата)

_____ ч _____ мин.
(время)

(место проведения)

**ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
(в форме опроса)**

по объекту государственной экологической экспертизы: « _____ »

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы:
« _____ » проведены в форме опроса.

Даты проведения опроса: с _____ (с _____ часов _____ минут) по _____ (до
_____ часов _____ минут) 20__ года.

Цели общественных обсуждений: _____

Цель намечаемой деятельности: _____

Инициатор общественных обсуждений
(Заказчик): _____

Организатор общественных обсуждений: _____

Общественные обсуждения проведены на основании следующих нормативных
правовых актов:

- 4) _____
- 5) _____
- 6) и т.д. _____

Информация о проведении общественных обсуждений доведена до
общественности и всех заинтересованных лиц через публикации в средствах массовой
информации:

- на федеральном уровне: _____;
- на региональном уровне: _____;
- на местном уровне: _____.

Материалы и документация о намечаемой деятельности размещены для
ознакомления в период с _____ по _____ 20__ года в
_____ (место размещения для обеспечения доступа
общественности).

Замечания и предложения по материалам и документации о намечаемой деятельности
« _____ » принимались по адресу
_____.

Опросные листы были доступны для скачивания на официальном сайте организатора - _____ в период проведения опроса с _____ по _____ и принимались в электронном виде по адресу официальной электронной почты _____ и регистрировались в общем журнале входящей электронной корреспонденции.

Замечания и предложения к проектной документации и материалам по оценке воздействия на окружающую среду будут приниматься в письменном виде в течение _____ дней после окончания общественного обсуждения _____ года по вышеуказанным адресам.

В опросе приняли участие _____ граждан. Регистрация опросных листов производилась секретарем общественных обсуждений путем присвоения номера опросного листа, заверения подписью. Опросные листы участников общественных обсуждений представлены в приложении № ____.

Число опросных листов, признанных недействительными _____.

Формулировки вопросов, предложенных при проведении опроса:

1. _____
2. _____
3. _____

РЕЗУЛЬТАТЫ ОПРОСА

1. _____
2. _____
3. _____

РЕШЕНИЕ:

1. Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы:

« _____ » считать состоявшимся/не состоявшимся.

2. _____

3. _____

Приложения:

1. Опросные листы участников общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы: « _____ ».

Председатель рабочей группы _____ /Ф.И.О./

Секретарь рабочей группы _____ /Ф.И.О./

Представитель заказчика _____ /Ф.И.О./

Участники общественных обсуждений, граждане, представители общественных организаций (объединений)

Участник общественных обсуждений

_____ / _____ /

Участник общественных обсуждений

_____ / _____ /

Участник общественных обсуждений

_____ / _____ /