

Обзор 29-ой (внеочередной) сессии Совета депутатов Коченевского района Новосибирской области

23 июня 2023 года состоялась двадцать девятая (внеочередная) сессия Совета депутатов Коченевского района Новосибирской области четвертого созыва. На сессии присутствовало 20 депутата. В работе сессии приняли участие Глава Коченевского района Антипов Е.П., заместители главы администрации района, начальники управлений и отделов администрации района, главы муниципальных образований.

Открыл и провёл работу сессии председатель Совета депутатов Коченевского района Головченко В.М.

На внеочередной сессии Совета депутатов района был рассмотрен один вопрос «О внесении изменений в решение двадцать четвертой сессии Совета депутатов Коченевского района Новосибирской области от 27.12.2022 № 161 «О бюджете Коченевского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов». Депутаты заслушали Расторгуеву Н.В., и.о. начальника управления финансов и налоговой политики Коченевского района. Предложенные изменения были приняты депутатами единогласно. Общий объем бюджета по расходам с учетом увеличения доходов, составляет на 2023 год - 3 млрд. 65 млн. 977 тыс. рублей.

Методические рекомендации по направлению документов для государственной регистрации в электронном виде

1. Для государственной регистрации устава/мпа в электронном виде необходимо направить 4 документа:

- сопроводительное письмо с информацией об опубликовании проекта устава/мпа, а также даты проведения и опубликования результатов публичных слушаниях в формате «pdf»;
- муниципальный правовой акт (одним файлом с решением)/устав (одним файлом с решением) в формате «pdf»;
- протокол (выписка) сессии в формате «pdf»;
- муниципальный правовой акт/решение с уставом в формате «doc/docx».

2. Документы в формате «pdf» должны быть оформлены следующим образом:

- изображение только черно-белого цвета;
- разрешение при сканировании от 150 dpi до 300 dpi;
- получившийся образ должен быть нераспознанным (в документе нельзя выделить текст и произвести правки);
- документы нельзя архивировать, а также направлять каждый документ отдельным письмом;
- каждый документ должен быть единым (все страницы документа должны быть в одном pdf-файле).

3. Документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью главы, либо лица исполняющего его обязанности.

4. Документы для государственной регистрации в электронном виде направляются в Главное управление одним из следующих способов:

- посредством VipNet «Деловая почта» на адрес: СЭДД_Минюст РФ по НСО;
- посредством государственной информационной системы «Система электронного документооборота и делопроизводства Правительства Новосибирской области» (ГИС СЭДД).

Данным способом документы направляются, в том случае, если имеется возможность подписать усиленной квалифицированной электронной подписью главы, либо лица исполняющего его обязанности все необходимые документы.