



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕНЕВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2024 № 135

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Коченевского района Новосибирской области и подведомственных ей казенных учреждений, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом Коченевского муниципального района Новосибирской области, администрация Коченевского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Коченевского района Новосибирской области и подведомственных ей казенных учреждений, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (приложение).

2. Считать утратившим силу постановление администрации Коченевского района Новосибирской области от 17.10.2023 № 872 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Коченевского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

3. МКУ «Центр закупок Коченевского района» разместить настоящее постановление в единой информационной системе, а до ввода его в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

4. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления (Л.Е. Клец) и разместить на официальном сайте администрации Коченевского района (Н.А. Севостьянова).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации И.М. Крылову.

Глава района

Е.П. Антипов

**Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о
нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг и обеспечению их
исполнения для муниципальных нужд администрации Коченевского района
Новосибирской области**

1. Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и определяет требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок и обеспечению их исполнения для муниципальных нужд администрации Коченевского района Новосибирской области (далее – администрация).

2. Администрация Коченевского района Новосибирской области утверждает:

1) требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;

2) правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им организациями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

3) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им организаций;

4) требования к закупаемым муниципальными органами подведомственными им организациями отдельным видам товаров, работ, услуг;

5) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им организаций.

3. Правовые акты, указанные в пункте 2 – п.п. 1,2,3 Требованиям, подлежат обязательному обсуждению в целях осуществления общественного контроля. Для проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля администрация, являющаяся разработчиком правовых актов, указанных в пункте 2 п.п. 1,2,3 Требованиям, размещает проекты указанных правовых актов на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Срок проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля устанавливается администрацией Коченевского района и не может быть менее 5 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных

в пункте 2 п.п. 1,2,3 Требований, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Администрация рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

6. Не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. По результатам обсуждения в целях осуществления общественного контроля администрация Коченевского района при необходимости принимает решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 2 п.п. 1,2,3 Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

8. По результатам общественного контроля, предусмотренного пунктами 4 и 7 Требований, проекты правовых актов, указанные в пункте 2 п.п. 1,2,3 Требований, подлежат согласованию и утверждению в установленном порядке.

9. Администрация Коченевского района в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 2 п.п. 1,2,3 Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

10. Правила определения требований к закупаемым муниципальными органами подведомственными им организациями отдельным видам товаров, работ, услуг, должно содержать сведения, предусмотренные общими правилами определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), а также:

1) значения характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией Коченевского района и подведомственными организациями;

3) форму ведомственного перечня.

11. Правила определения нормативных затрат, должно соответствовать общим правилам определения нормативных затрат на обеспечение муниципальных нужд и нужд подведомственных казенных учреждений и должно содержать:

1) классификацию затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг;

2) условия определения порядка расчета затрат на обеспечение функций муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и подведомственных им организаций;

3) порядок определения показателя численности основных работников указанных органов и учреждений, применяемого при необходимости для расчета нормативных затрат.

12. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 2 Требований, осуществляется в случае внесения изменений в обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, установленный Правительством Новосибирской области, изменения порядка расчета нормативных затрат, в том числе формул расчета, изменения нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг, определенных Правительством Новосибирской области.

13. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг должны содержать следующие сведения:

1) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

14. Нормативные затраты, должны определять:

1) порядок расчета нормативных затрат;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.