



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕНЕВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27.04.2024 № 296

Об утверждении положения о районном конкурсе социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления в Коченевском районе Новосибирской области в 2024 году

В соответствии с муниципальной программой «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Коченевского района Новосибирской области на 2024-2029 годы», утвержденной постановлением администрации Коченевского района Новосибирской области от 27.12.2023 № 1146, в целях создания условий для самоорганизации граждан по месту жительства, развития системы взаимодействия и сотрудничества органов местного самоуправления и органов территориального общественного самоуправления в решении вопросов местного значения администрация Коченевского района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении районного конкурса социально значимых проектов для осуществления деятельности территориальных общественных самоуправлений в Коченевском районе Новосибирской области на 2024 год (приложение №1).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурса социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления в Коченевском районе Новосибирской области (приложение № 2).

3. Определить организаторами проведения конкурса администрацию Коченевского района Новосибирской области.

4. Опубликовать постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Коченевского района (Л.Е. Клёц) и на официальном сайте администрации Коченевского района (Н.А. Севостьянова).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.В.Смирнова.

Глава района

Е.П. Антипов

Приложение
утверждено постановлением
администрации
Коченевского района
Новосибирской области
от 27.04.2024 № 296

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса социально значимых проектов для территориальных общественных самоуправлений в Коченевском районе Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок, сроки проведения и условия участия в конкурсе социально значимых проектов территориальных общественных самоуправлений в Коченевском районе Новосибирской области (далее - Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является администрация Коченевского района Новосибирской области.

2. Основные понятия, применяемые в настоящем положении

2.1. Грант – средства бюджета Коченевского района Новосибирской области, Субсидия Министерства региональной политики Новосибирской области предоставляемые грантополучателю на безвозмездной безвозвратной основе по итогам конкурса субсидий в форме грантов.

2.2. Соискатели гранта – территориальные общественные самоуправления (далее – ТОС), отвечающие требованиям, установленным настоящим положением, подавшие заявки на участие в Конкурсе.

2.3. Грантополучатель – соискатель гранта, признанный победителем Конкурса.

2.4. Грантодатель – администрация Коченевского района Новосибирской области.

2.5. Проект – разработанный соискателями гранта комплекс мероприятий, не преследующих цели извлечения прибыли и направленных на достижение конкретной цели в соответствии с направлениями конкурса проектов, определенными пунктом 4 настоящего положения.

3. Цели и задачи Конкурса

3.1. Целью Конкурса является выявление и поддержка лучших инициатив ТОС на территории Коченевского района Новосибирской области.

3.2. Задачи:

- оказание финансовой поддержки ТОС в реализации наиболее эффективных инициатив, направленных на решение социально значимых проблем для населения Коченевского района Новосибирской области;

- совершенствование взаимодействия ТОС и органов местного самоуправления Коченевского района Новосибирской области в решении социально значимых проблем.

4. Условия проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится по следующим направлениям:

- проекты, направленные на благоустройство, озеленение и эстетическое оформление территории ТОС;
- проекты, направленные на пропаганду здорового образа жизни, развитию физической культуры и спорта на территории ТОС;
- проекты, направленные на создание условий и организацию обустройства мест отдыха жителей;
- проекты, направленные на проведение массовых праздничных мероприятий, акций и т.д.

4.2. Максимальный размер гранта определяется в объеме предлагаемых к выполнению мероприятий, направленных на достижение цели Конкурса на основании представленной и обоснованной сметы расходов.

Размер гранта определяется конкурсной комиссией.

5. Условия участия в Конкурсе

5.1. Соискателями грантов могут быть территориальные общественные самоуправления, имеющие Устав, зарегистрированный в порядке, установленном соответствующим муниципальным образованием Коченевского района Новосибирской области.

5.2. Основания для отказа участия в Конкурсе:

- неправильное оформление заявки, не позволяющее качественно произвести оценку организатором Конкурса;
- несоответствие содержания проекта предъявленным требованиям;
- несоответствие проекта заявленному направлению.

5.3. Общий фонд финансирования Конкурса: субсидия Министерства региональной политики Новосибирской области – 1 024 300 рублей, средства бюджета Коченевского района Новосибирской области – 22 000 рублей.

6. Сроки проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в несколько этапов:

- **1 этап: приём заявок и конкурсных документов** – 12 рабочих дней, - 27.05.2024г. - 11.06.2024 г.
- **2 этап: рассмотрение проектных заявок, определение победителей** - 10 рабочих дней, начиная со следующего дня после окончания приёма заявок - 12.06.2024 г. - 22.06.2024 г.
- **3 этап реализация проектов** – начиная со следующего дня после окончания рассмотрения проектных заявок (включая конечную дату) – 23.06.2024 г.- 01.11.2024 г.

6.2. Срок предоставления отчётности – 10 календарных дней после окончания реализации проекта. Предоставляется финансовый отчет (Приложение №7), отчет о результатах реализации поддержки (Приложение №6) и презентационный материал (фото или видеосюжет).

6.3. Заявки принимаются по адресу: р.п. Коченево, ул. Октябрьская, 43, каб. № 3 (администрация Коченевского района Новосибирской области).

7. Заявка на участие в Конкурсе и порядок ее рассмотрения

7.1. Для участия в Конкурсе соискатель гранта направляет организатору Конкурса следующие документы:

- заявку на участие в Конкурсе (приложение №1);

- копию устава ТОС;
- копию решения представительного органа муниципального образования «Об установлении границ территории осуществления общественного самоуправления»;

- коммерческое предложение, смета расходов (по желанию ТОС);

7.2. Заявка на получение гранта должна содержать:

- описание проблемы, на решение которой направлен проект;

- цели и задачи проекта;

- сроки реализации проекта;

- критерии эффективности проекта (конкретный конечный результат, социальная значимость);

- ожидаемые результаты;

- календарный план выполнения мероприятий;

- смета проекта (объем необходимого финансирования);

7.3. Оценку заявок и определение победителей Конкурса осуществляет конкурсная комиссия (приложение №2).

7.4. Решение о победителях Конкурса принимается конкурсной комиссией с учетом критериев оценки заявок и в пределах объема средств, предусмотренных на предоставление грантов в данном направлении.

7.5. В случае несоответствия заявки требованиям настоящего положения она подлежит возврату соискателю гранта с указанием, каким именно требованиям она не соответствует. Отказ в принятии заявки не препятствует повторной подаче заявки в установленные сроки, если будут устранены несоответствия, послужившие основанием для отказа.

8. Порядок выделения и использования грантов

8.1. Гранты предоставляются в соответствии с решением конкурсной комиссии о победителях Конкурса.

8.2. Грантополучатель может использовать средства гранта исключительно на цели, связанные с реализацией утвержденного проекта, в соответствии с бюджетом проекта и предоставленными счетами на приобретение товара.

8.3. Грантополучатель вправе в пределах сметы расходов гранта по своему усмотрению привлекать к выполнению работ, предусмотренных календарным планом выполнения социально значимого проекта, третьих лиц.

8.4. В целях осуществления контроля за целевым использованием гранта грантополучатель обязан представлять организатору конкурса проектов отчет о результатах реализации проекта и финансовый отчет об использовании гранта.

9. Критерии оценки заявок и порядок принятия решения о победителях Конкурса

9.1. Критериями оценки заявок являются:

- общественная, социально-экономическая значимость;

- конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов проекта;

- эффективность проекта - перспективы использования результатов проекта в дальнейшем;

- собственный вклад участника в реализацию проекта;

- соответствие направлениям (сферам деятельности), по которым объявлен конкурс.

9.2.Оценку принятых заявок и определение победителей Конкурса осуществляет конкурсная комиссия.

9.3.Решение о победителях Конкурса принимается конкурсной комиссией с учетом критериев оценки заявки, определенных пунктом 9.1. настоящего раздела и с учётом оценки проекта.

9.4.Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае присутствия на нем более половины членов комиссии.

9.5.Решение о победителях Конкурса принимается открытым голосованием. Победившими считаются соискатели гранта, чьи проекты получили наибольшее число голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

9.6.В случае равенства голосов правом решающего голоса обладает председатель конкурсной комиссии.

9.7.Решение о победителях конкурса принимается конкурсной комиссией на заседании, назначаемом председателем конкурсной комиссии.

9.8.Итоги конкурса (перечень победителей конкурса с кратким описанием проекта и указанием размера гранта) подлежат размещению на официальном сайте администрации Коченевского района в течение 15 дней со дня принятия решения конкурсной комиссией о победителях Конкурса.

10. Порядок финансирования, форма отчетности

10.1.Финансирование проектов осуществляется за счет средств местного и областного бюджета в рамках реализации муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Коченевского района».

10.2.Конкурсная комиссия протокольно оформляет решение о финансовой поддержке заявленных проектов.

10.3.На основании протокола конкурсной комиссии готовится распоряжение администрации Коченевского района Новосибирской области о финансовой поддержке проектов победителей.

10.4.Финансирование проектов проходит в виде оплаты расходных статей проектов – победителей со счета некоммерческой организации согласно смете проекта – победителя.

к Положению о проведении районного конкурса социально значимых проектов для осуществления деятельности территориальных общественных самоуправлений в Коченевском районе Новосибирской области

Форма
заявки на участие в конкурсе социально значимых проектов по
поддержки местных инициатив ТОС в Коченевском районе
Новосибирской области

№ п/п	Наименование графы	Информация
1	Название проекта	
2	Направление проекта	
3	Наименование ТОС	
4	Ф.И.О. представителя органа ТОС	
5	Контактная информация (<i>номер телефона, электронная почта</i>)	
6	Количество людей на территории, которой осуществляется реализация проекта	
7	Описание проблемы, на решение которой направлен проект	
8	Цель проекта	
9	Задачи проекта	
10	Ожидаемые результаты	
11	Сроки реализации проекта	
12	Общая стоимость проекта	

Председатель
ТОС:

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПАСПОРТ ПРОЕКТА (форма)

Паспорт проекта _____, претендующего на получение
субсидии в 2024 году

_____ (наименование организации территориального общественного самоуправления)

Название проекта	
Приоритетное направление, по которому заявлен проект	
Полное наименование ТОС, инициативная группа	
адрес (ТОС, инициативная группа)	
Дата регистрации (ТОС, инициативная группа)	
Количество членов ТОС, инициативная группа)	
Ф.И.О. председателя ТОС, инициативная группа)(контактный телефон, факс, электронная почта):	
Срок реализации проекта:	
Предполагаемая дата начала проекта	
Предполагаемая дата окончания проекта	
Общий бюджет проекта, руб.:	
Собственные средства ТОС, руб. при наличии	
Трудовые затраты (кол-во человек)	

Председатель
ТОС:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОДЕРЖАНИЕ ПРОЕКТА

(ФОРМА)

1. Название проекта
2. Постановка проблемы, на решение которой направлен проект (в данном разделе необходимо раскрыть проблему, которую предполагается решить в ходе реализации проекта ТОС и обосновать необходимость его реализации).
3. Цель и задачи проекта (необходимо указать конкретную цель проекта, которая должна непосредственно соотноситься с решаемой проблемой. Затем в логической последовательности перечислить задачи, которые необходимо предпринять для достижения поставленной цели).
4. Календарный план реализации мероприятий проекта
5. Смета проекта
6. Ожидаемые результаты реализации проекта

Календарный план реализации проекта

№	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель

Председатель
ТОС:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Смета расходов по проекту

№/№	Мероприятия по реализации проекта	Запрашиваемые средства (руб)	Вклад инициатора проекта (трудовые затраты)	Общие расходы по проекту (руб.)

Председатель
ТОС:

(подпись)

(расшифровка подписи)

ОПИСЬ

*документов, представляемых для участия в конкурсе социально значимых
проектов для осуществления территориального общественного
самоуправления*

Настоящим подтверждается, что на участие в конкурсе социально
значимых проектов для осуществления территориального общественного
самоуправления

(полное наименование территориального общественного самоуправления)

представлены следующие документы:

№	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
9		

Документы
сдал:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Документы
принял:

(подпись)

(расшифровка подписи)

ФОРМА
отчета о результатах реализации поддержки

« _____ »
(наименование ТОС)

Отчет должен содержать следующие основные характеристики и материалы:

1.Оценочное описание произведенных работ (в случае их невыполнения необходимо указать причины). Исполнитель и дата проведения работ. Достигнутые результаты. Соответствие достигнутых результатов календарному плану мероприятий по реализации проекта. При наличии опубликованных, иллюстрированных, видео-,аудио-и других материалов, приложить их копии к отчету. В случае опубликования указанных работ необходимо указать печатное издание.

2.Перечень заключенных (расторгнутых) для реализации проекта договоров (трудовых, гражданско-правовых), соглашений с указанием сторон. Копии указанных документов прилагаются к отчету.

3.Перечень проведенных мероприятий с указанием срока, места и участников их проведения.

Председатель ТОС (наименование ТОС) _____ Дата

Согласовано:

Глава администрации _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 7
к Положению о проведении районного конкурса
социально значимых проектов для осуществления деятельности
территориальных общественных самоуправлений в
Коченевском районе Новосибирской
области

об использовании поддержки

« _____ »

(наименование ТОС)

Отчетный период с _____ по _____

Поступило средств в виде материально-технической поддержки на сумму _____ руб.

Понесенные затраты получателем в виде собственного вклада _____ руб.

Передано товаров получателю по актам приема-передачи _____ единиц.

Наименование расходов(товары, услуги)	Предусмотрено по поддержке на сумму	Предусмотрено по поддержке кол-во	Освоено на сумму в руб.*	Освоено кол-во единиц	Остаток по поддержке на конец отчетного периода в руб.
1	2	3	4	5	6
<i>Всего</i>					

Всего

<>К отчету прикладываются копии документов, подтверждающих произведенные собственные расходы.*

Председатель ТОС (наименование ТОС) _____ Дата _____

СОСТАВ
конкурсной комиссии по проведению конкурса социально
значимых проектов для осуществления
территориального общественного самоуправления в Коченевском
районе Новосибирской области

- Смирнов Олег Викторович - Председатель конкурсной комиссии, заместитель главы администрации Коченевского района;
- Аверкина Татьяна Юрьевна, Секретарь конкурсной комиссии, ведущий специалист отдела организационно-контрольной и кадровой работы.

Члены конкурсной комиссии:

1. Головченко Владимир Михайлович – Председатель Совета депутатов Коченевского района.
2. Антипов Евгений Петрович – Глава Коченевского района.
3. Расторгуева Наталья Викторовна – начальник Управления финансов и налоговой политики Коченевского района.
4. Харченко Нина Анатольевна – Председатель районной организации ветеранов-пенсионеров войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов Коченевского района (по согласованию).
5. Занин Виктор Мартемьянович – член Общественной палаты Новосибирской области (по согласованию).
6. Соловьёва Евгения Анатольевна – начальник юридического отдела администрации Коченевского района.
7. Пинчук Евгения Александровна – директор МКУК «Молодежный Центр» (по согласованию).
8. Заковряшина Татьяна Юрьевна – начальник отдела архитектуры, градостроительства и охраны окружающей среды администрации Коченевского района.
9. Сокорчук Валентина Викторовна – начальник отдела строительства и капитального ремонта администрации Коченевского района.
10. Нагорнова Олеся Павловна – главный редактор газеты «Коченёвские вести» (по согласованию).

ФОРМА
оценочного листа
(выдается каждому члену комиссии)

Член конкурсной комиссии

(Ф.И.О.)

№п/п	Наименование критерия	Балльная оценка критерия		
		Проект 1	Проект 2	Проект ...
1	Актуальность и социальная значимость проблемы, на решение которой направлен проект			
2	Экономическая эффективность проекта			
3	Доля собственных и (или) привлеченных средств от общей стоимости проекта			
4	Участие населения, проживающего на территории соответствующего ТОС, в процессе реализации проекта			
5	Долгосрочность перспектив влияния результатов реализации проекта на проблему, которую решает проект			
6	Круг лиц, на которых рассчитан проект (количество граждан, на которых направлен эффект от реализации проекта)			
Итого				

(подпись члена конкурсной комиссии)

(дата)

**ПОКАЗАТЕЛИ
критериев и их балльная оценка**

№ п/п	Наименование критерия	Балльная оценка критерия
1	2	3
1	Актуальность и социальная значимость	Низкая - 5 баллов;

	проблемы, на решение которой направлен проект	средняя - 10 баллов; высокая - 25 баллов
2	Экономическая эффективность проекта (соотношение затрат и планируемых результатов)	Проект нельзя признать эффективным - 0 баллов; невозможно достоверно оценить эффективность проекта - 5 баллов; проект можно признать эффективным - 20 баллов
3	Доля собственных и (или) привлеченных средств в общей стоимости проекта	От 10 до 15 процентов включительно - 5 баллов; от 15 до 20 процентов включительно - 15 баллов; от 20 до 30 процентов включительно - 25 баллов; от 30 до 50 процентов включительно - 35 баллов; свыше 50 процентов - 45 баллов
4	Участие населения, проживающего на территории соответствующего ТОС, в процессе реализации проекта	Проект реализуется без участия населения - 0 баллов; население принимает участие в реализации проекта - 10 баллов
5	Долгосрочность перспектив влияния результатов реализации проекта на проблему, которую решает проект	Однократное применение - 0 баллов; использование результатов реализации проекта в течение 1 года - 5 баллов; использование результатов реализации проекта более 1 года - 10 баллов
6	Круг лиц, на которых рассчитан проект (количество граждан, на которых направлен эффект от реализации проекта)	До 50 человек включительно - 5 баллов; от 50 до 100 человек - 10 баллов; свыше 100 человек - 15 баллов

